



CITTÀ DI CAVARZERE

Provincia di Venezia

C.A.P. 30014 CAVARZERE - Via Umberto I, 2

Cod. Fisc. e P. IVA 00194510277

Tel. 0426 317111 - Fax 0426 310757

e-mail comune@comune.cavarzere.ve.it

sito www.comune.cavarzere.ve.it

Prot. 5748 / 29.03.2018

AVVISO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE E CUSTODIA DEL CAMPO COMUNALE DA CALCIO A 5 CON COPERTURA IN TENSOSTRUTTURA DI VIA MARCONI – CAVARZERE

L’Amministrazione Comunale informa che ai fini della promozione e dello sviluppo dell’attività sportiva nel territorio, intende procedere in esecuzione della deliberazione di giunta n. 53 del 28.03.2018, all’affidamento in concessione della gestione e della custodia dell’impianto sportivo in oggetto.

DESCRIZIONE DELL’IMPIANTO

L’impianto sportivo, sito in via Marconi a Cavarzere, è costituito da n. 1 campo da calcio a 5 di dimensioni comprensive di fascia di sicurezza di 20,34 x 41,43 mt., fondo in erba sintetica di ultima generazione idonea alla pratica del calcio a 5 e del tennis, individuato dalla planimetria all. sub A. La struttura è dotata di riscaldamento autonomo e di impianto di illuminazione. La copertura è realizzata in arcate a traliccio in acciaio con telo in PVC, il telo è dotato di un dispositivo di apertura dei fianchi al fine di consentire una adeguata ventilazione nel periodo estivo. La struttura risulta idonea all’utilizzo per attività sportiva ed in particolare di calcio a 5 ai sensi delle Norme CONI per l’impiantistica sportiva, per gli spazi di servizi è disponibile 1 (uno) spogliatoio con servizi igienici annessi al campo da calcio B. Di Rorai.

Non è prevista la presenza di spettatori.

OBIETTIVI E TERMINI DELLA GESTIONE

- la gestione è finalizzata alla promozione ed al potenziamento della pratica sportiva, attraverso attività sportive, sociali ed aggregative consentite dall’impianto, quale mezzo di formazione fisica e morale della persona, e a favorire la partecipazione della popolazione ad una sana pratica sportiva e ricreativa.

Il gestore assumerà a proprio carico le seguenti spese:

- manutenzione **ordinaria** dell’impianto, pulizia, custodia e sorveglianza; dell’immobile e delle aree di pertinenze (come da allegata planimetria sub A);
- custodia degli impianti da parte di un responsabile il cui nominativo dovrà essere tempestivamente comunicato al Comune, con assunzione a proprio carico delle spese per il personale e i volontari;

Dovrà inoltre garantire:

- apertura e chiusura dell’impianto e la sorveglianza degli accessi al medesimo;
- mantenimento in perfetto stato del terreno di gioco (manutenzione ordinaria fondo in erba sintetica come da manuale d’uso e manutenzione all. sub H);
- mantenimento e pulizia area esterna al campo con relativo sfalcio d’erba;
- mantenimento e pulizia dello spogliatoio;
- manutenzione attrezzature per il gioco, porte d’entrata, serrature;
- le imposte, tasse e costi per le autorizzazioni, comprese quelle commerciali;

- di non assumere impegni nei confronti di terzi, in ordine all'utilizzo degli impianti dati in gestione, che producano effetti successivamente alla scadenza della convenzione;
- disponibilità all'apertura dell'impianto, su indicazione della giunta comunale, dalle ore 9.00 alle ore 24.00 sull'intera annualità. L'utilizzo dello spogliatoio annesso alla struttura non sarà possibile in concomitanza di gare ufficiali da parte dell'associazione affidataria del campo a 11 contiguo quali: partite e recuperi di campionato, partite di coppa, tornei, partite amichevoli, quest'ultime da disputarsi nel periodo pre-campionato (agosto-settembre) e periodo natalizio. Si precisa che in ogni caso, la tensostruttura potrà comunque essere utilizzata senza usufruire dello spogliatoio; Gli orari di utilizzo dello spogliatoio saranno concordati di mese in mese con il gestore del campo da calcio a 11 ubicato all'interno del complesso B. Di Rorai.
- l'accesso degli utenti, mediante prenotazione, mettendo a disposizione una bacheca al pubblico ove verificare la disponibilità giornaliera e oraria degli spazi per la prenotazione;
- l'utilizzo gratuito da parte dell'Amministrazione comunale per un numero massimo di 30 (trenta) ore annue per lo svolgimento di manifestazioni o attività di particolare interesse pubblico (animazione estiva comunale, attività sportivo-scolastica, ecc...);
- l'utilizzo da parte dell'Istituto scolastico comprensivo di Cavarzere durante il periodo scolastico di un giorno alla settimana dalle ore 8,30 alle ore 12,30 per lo svolgimento di attività sportiva come da convenzione in essere;
- la stipula di un'apposita polizza assicurativa RCT per i danni che venissero causati a terzi presenti nell'impianto nel corso delle attività. Massimale pari o superiore a 500.000,00 euro.
- la tempestiva segnalazione al Comune di ogni fatto o deterioramento rientrante nella straordinaria manutenzione che possa derivare agli impianti da qualsiasi azione o omissione dolosa o colposa;
- i costi relativi dell'energia elettrica, gas e acqua;

Il Comune assumerà a proprio carico:

- manutenzione **straordinaria** relativamente agli impianti di riscaldamento, elettrico, acqua, antincendio, struttura di copertura (telo PVC, tralici in acciaio), lampade illuminazione;
- manutenzione straordinaria fondo in erba sintetica come manuale d'uso e manutenzione all. sub H);
- la determinazione delle tariffe orarie di utilizzo del campo che saranno introitate dal gestore

Ulteriori interventi migliorativi o di manutenzione straordinaria, restano a carico dell'Amministrazione Comunale, la quale si riserva di stabilire tempi e modi della loro realizzazione in relazione alla propria disponibilità di bilancio. L'Affidatario può proporre all'Amministrazione Comunale di provvedere alla loro realizzazione. In tal caso l'Amministrazione si riserva, valutata l'offerta, di concedere a tal fine un contributo per le spese. Nulla è dovuto, a qualsiasi titolo, all'Affidatario per l'eventuale interruzione delle attività.

DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata dell'affidamento è fissata in anni quattro (4) decorrente dalla data della sottoscrizione della convenzione con possibilità di rinnovo per altri due (2). Il Comune di Cavarzere stipulerà con il gestore apposita convenzione, (come da schema allegato al presente avviso sub B)

TARIFFE

Fascia oraria dalle ore 9,00 alle ore 24,00 per un'ora di gioco € 50,00 (€ 40,00 senza spogliatoio).

CORRISPETTIVO DELLA CONCESSIONE

Il valore presunto della concessione è stato calcolato sulla base della tabella previsione gestione tensostruttura di Via Marconi.

Il rapporto di concessione di servizi prevede che l'importo per l'attività di gestione del campo a 5 consista esclusivamente nel diritto di gestione funzionale ed economica dello stesso.

Il valore presunto della concessione, indicativo e non vincolante per l'Amministrazione Comunale, essendo subordinato a circostanze non prevedibili (n. prenotazioni, scelta della fascia oraria, capacità imprenditoriale del concessionario, ecc...) viene individuato con riferimento al complesso delle prestazioni oggetto del presente capitolato come specificato nel prospetto che segue.

Si precisa che i conteggi sono desumibili dall'allegata tabella doc. sub. C) "previsione gestione tensostruttura di Via Marconi".

Dall'analisi contabile di costi/ricavi dell'allegata tabella risulta che il **costo annuale medio** è di: € 4.000,00

TOTALE € 16.000,00 con opzione di rinnovo per ulteriori anni due pari ad € 8.000,00
VALORE STIMATO COMPLESSIVO: € 24.000,00

Su tale costo annuale medio la ditta partecipante alla procedura di concessione del servizio in oggetto, dovrà formulare le relative percentuali di ribasso. I conseguenti risultati corrisponderanno al **contributo annuale** (c.d. contributo al costo di gestione del servizio) che l'Amministrazione comunale riconoscerà alla ditta concessionaria.

Il contributo complessivo dell'ente non potrà in nessun caso essere superiore a € 4.000,00 annui.

Il gestore si impegna a trasmettere entro il 28 febbraio gli orari di utilizzo dell'impianto e i relativi introiti annuali. Il gestore si impegna in tale fase annuale a presentare un rendiconto secondo lo schema denominato "tabella previsione gestione tensostruttura Via Marconi" delle entrate e delle uscite.

Il contributo verrà erogato sulla base del saldo delle risultanze contabili nei limiti dell'importo di aggiudicazione del presente appalto.

Qualora per due esercizi consecutivi il saldo contabile della gestione della tensostruttura presenti un avanzo positivo la Giunta Comunale stabilirà le modalità di impiego delle risorse disponibili.

SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare istanza di partecipazione i seguenti soggetti:

- Comitati Cittadini regolarmente costituiti.
- Associazioni Sportive Dilettantistiche e Società Sportive Dilettantistiche a responsabilità limitata, regolarmente e legalmente costituite;
- Enti di promozione, regolarmente e legalmente costituiti, riconosciuti dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano (C.O.N.I.) come "Enti di Propaganda Sportiva";

- Federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI;

Gli interessati **devono** effettuare un sopralluogo previo appuntamento telefonando al n. 0426/317190.

Per partecipare alla procedura ciascun candidato dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo (orario ufficio protocollo: dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00) del Comune di Cavarzere, Via Umberto I, n. 2, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 APRILE 2018**, un plico chiuso riportante all'esterno, oltre alle generalità del concorrente, la seguente dicitura **"CONTIENE OFFERTA per l'affidamento in concessione della gestione e custodia del campo comunale da calcio a 5 con copertura in tensostruttura di Via Marconi – Cavarzere"**

L'apertura dei plichi si terrà il giorno 17 APRILE 2018 alle ore 10.00 presso la sala Consiliare Comunale sita in Via Umberto I, n. 2.

Il plico deve riportare al suo interno:

- BUSTA A), chiusa riportante all'esterno la seguente dicitura: "Documentazione Amministrativa" contenente il modello di domanda (all. sub D) debitamente compilato;
- BUSTA B), chiusa riportante all'esterno la seguente dicitura: "Documentazione Tecnica" contenente il progetto di gestione (come da modello allegato sub E);
- BUSTA C), chiusa riportante all'esterno la seguente dicitura: "Offerta economica" contenete l'offerta economica (come da allegato sub F).

La Commissione provvederà a:

- Verifica esterna dei plichi;
- Apertura della BUSTA A) e verifica della documentazione amministrativa;
- Apertura della BUSTA B) offerta tecnica;

I lavori della Commissione proseguiranno, quindi, in seduta riservata, per la valutazione dell'offerta tecnica e per l'attribuzione dei relativi punteggi;

La scelta del soggetto cui il Comune affiderà la gestione, sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

Elemento qualitativo sulla base del progetto di gestione proposto: **MAX PUNTI 70**

A) Programma pratica sportiva/educativa/ricreativa/sociale.

da 0 a 30 punti

(da 1 a 10 sufficiente/ da 11 a 20 buono/ da 21 a 30 ottimo);

B) Programma di manutenzione ordinaria dell'impianto ed eventuali proposte migliorative ed integrative.

da 0 a 20 punti

(da 1 a 7 sufficiente/ da 8 a 14 buono/ da 15 a 20 ottimo);

C) Modalità di gestione complessiva dell'impianto

- **custodia, sorveglianza, pulizia e prenotazione campo**

da 0 a 20 punti

(da 1 a 7 sufficiente/ da 8 a 14 buono/ da 15 a 20 ottimo);

Terminate le valutazioni di cui sopra in seduta pubblica verranno comunicati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica, per poi procedere all'apertura dell'offerta economica, busta C).

OFFERTA ECONOMICA BUSTA C)

OFFERTA ECONOMICA:

max punti 30

VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Offerta asilo ordinario

$$P_i = \frac{R_i}{R_{\max}} \times 30$$

Dove :

P_i = punteggio del concorrente

R_i = ribasso del concorrente iesimo

R_{\max} = ribasso maggiore

La valutazione delle offerte verrà effettuata da apposita commissione, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle stesse.

Le sedute di gara si svolgeranno nella data sopra indicata e ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, potranno essere, in qualsiasi momento, sospese ed aggiornate ad altra ora o altro giorno, previa adozione di misure idonee ad assicurare la conservazione e salvaguardia dei documenti.

Di ciascuna seduta della Commissione giudicatrice verrà redatto apposito verbale.

La gestione sarà affidata al concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo.

In caso di parità di punteggio tra concorrenti l'aggiudicazione avrà luogo mediante sorteggio.

La stazione appaltante si riserva la possibilità di aggiudicare l'appalto in argomento anche in presenza di una sola offerta valida,

Verrà stipulata convenzione per scrittura privata secondo lo schema approvato con determinazione n. 57 in data 29.3.2018

Dirigente Responsabile: Dott. Luigi Maria Girotto

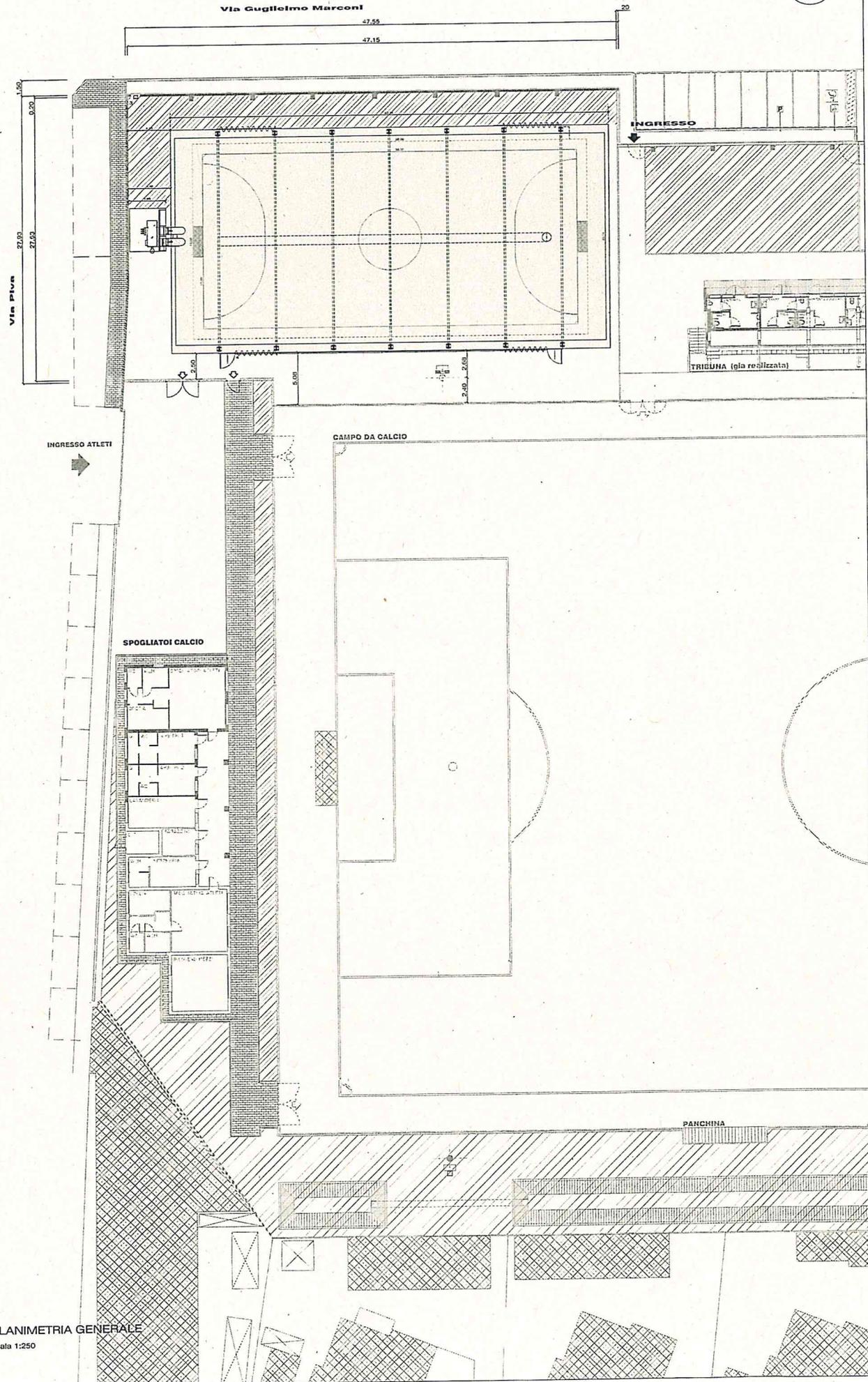
Responsabile del Procedimento: Dott. Luigi Maria Girotto

Informazioni presso: Ufficio Segreteria Tel.: 0426.317132.

Si allegano alla presente:

- all. sub A) planimetria
- all. sub B) schema convenzione
- all. sub C) tabella previsione gestione tensostruttura di Via Marconi
- all. sub D) modello domanda
- all. sub. E) progetto di gestione
- all. sub F) offerta economica
- all. sub. G) regolamento utilizzo Campo a 5
- all. sub H) manuale d'uso e manutenzione superfici sportive in erba sintetica Cavarzere, 29.3.2018

Il Dirigente
Settore Amministrativo Sociale Contabile
Dott. Luigi Maria Girotto



PLANIMETRIA GENERALE
scala 1:250

CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E CUSTODIA DEL CAMPO COMUNALE DA CALCIO A 5 CON COPERTURA IN TENSOSTRUTTURA DI VIA MARCONI – CAVARZERE.

L’anno 2018, il giorno, del mese di nella sede Municipale, con il presente atto da valere ad ogni effetto di legge,

TRA

il Comune di Cavarzere (c.f. 00194510277), che per brevità sarà denominato “Comune”, per il quale interviene Tiziana Chiebao, nata a Cavarzere il 28.8.1960, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria-Istruzione-Cultura-Sport del Comune di Cavarzere, la quale agisce ai sensi dell’art. 60 – comma 4 – dello Statuto Comunale, per la carica domiciliato presso il Comune medesimo, Via Umberto I n.2;

E

l’Associazione....., con sede a, Via, che per brevità sarà denominata “Affidatario”, per la quale interviene il Sig., nato a il e residente a....., Via, in qualità di Presidente pro-tempore dell’Associazione medesima,(C.F.....)

che intervengono in rappresentanza delle rispettive parti, Ente e Associazione, dichiarano espressamente rispondenti a verità i dati loro riguardanti e sopra riportati e di essere in possesso delle attribuzioni, nelle rispettive qualità, riguardanti la rappresentanza ed i poteri contrattuali necessari alla stipula del presente atto.

PREMESSO

- che il Comune di Cavarzere è proprietario Campo da calcio a 5 con copertura in tensostruttura, sito in via Marconi a Cavarzere, costituito da n. 1 campo da calcio a 5 di dimensioni comprensive di fascia di sicurezza di 20,34 x 41,43 mt., fondo in erba sintetica di ultima generazione idonea alla pratica del calcio a 5 e del tennis. La struttura è dotata di riscaldamento autonomo e di impianto di illuminazione.

- che l’Amministrazione Comunale, in coerenza con principi ispiratori dello Statuto Comunale, si propone le seguenti finalità:

- concorrere in modo determinante alla promozione ed al potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative consentite dai complessi sportivi;
- garantire l’accessibilità degli impianti a tutti i cittadini;
- promuovere la fruibilità polivalente delle strutture sia dal punto di vista sportivo che ricreativo, culturale, associativo in armonia e nel rispetto della tipologia degli impianti;
- stimolare la valorizzazione delle strutture sportive quali centri di interesse permanente per lo sviluppo dell’associazionismo e del volontariato, in armonia e nel rispetto della tipologia degli impianti;

- che quanto alle modalità di gestione, il buon mantenimento, la perfetta efficienza e la completa funzionalità degli impianti vengono perseguite in particolar modo attraverso

l'affidamento in gestione a terzi della struttura, ferma restando la titolarità della struttura in capo all'Ente medesimo;

- che L'Associazione Sportiva _____, risulta aggiudicataria, a seguito di gara ad evidenza pubblica, della gestione e custodia del succitato impianto sito in via Marconi a Cavarzere.

L'affidatario dichiara di non avere finalità lucrative e di condurre la gestione secondo gli intenti del concedente; intenti che altresì dichiara di condividere.

Vista:

- la delibera della G. C. n. _____ in data _____ .2018 atto di indirizzo.....
- la determinazione n. _____ in data _____ con la quale vengono approvati gli elaborati di gara
- la determinazione n. _____ in data _____ di aggiudicazione

TUTTO CIO' PREMESSO

Tra le parti come sopra rappresentate si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

1. Campo da calcio a 5 con copertura in tensostruttura, sito in via Marconi a Cavarzere, costituito da n. 1 campo da calcio a 5 di dimensioni comprensive di fascia di sicurezza di 20,34 x 41,43 mt., fondo in erba sintetica di ultima generazione idonea alla pratica del calcio a 5 e del tennis (identificato con l'allegato planimetria sub A). La struttura è dotata di riscaldamento autonomo e di impianto di illuminazione. La copertura è realizzata in arcate a traliccio in acciaio con telo in PVC, il telo è dotato di un dispositivo di apertura dei fianchi al fine di consentire una adeguata ventilazione nel periodo estivo. La struttura risulta idonea all'utilizzo per attività sportiva ed in particolare di calcio a 5 ai sensi delle Norme CONI per l'impiantistica sportiva, per gli spazi di servizi è disponibile 1 (uno) spogliatoio, con servizi igienici, annesso al campo da calcio B. Di Rorai. Non è prevista la presenza di spettatori.

Il Campo da calcio a 5, individuato nella planimetria e l'elenco beni mobili inventariati, allegati al presente atto, come parte integrante, è affidato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noti all'Affidatario. Per la consegna sarà redatto congiuntamente dalle parti, entro 15 giorni dalla sottoscrizione della convenzione, apposito verbale di consistenza.

2. Nella previsione dell'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria e lavori di miglioria che il Comune intenda realizzare c/o il plesso, sarà cura del Comune medesimo concordare con l'Affidatario i tempi e le modalità dei suindicati interventi e di eventuali inagibilità temporanee.

Articolo 2 ACCETTAZIONE DELL'AFFIDAMENTO DI GESTIONE

L'affidatario accetta la gestione del campo da calcio a 5 con attiguo spogliatoio e l'area perimetrale alla tensostruttura, allo scopo di favorire lo sviluppo della pratica delle attività sportive compatibili con le destinazioni d'uso della struttura e si obbliga ad utilizzarlo e

gestirlo secondo le previsioni di cui alla presente convenzione, nel rispetto delle condizioni e dei termini di cui all'avviso di selezione e nel rispetto del programma proposto dallo stesso affidatario nell'abito della selezione pubblica citata in premessa.

Articolo 3

PRINCIPI GENERALI DEL SERVIZIO

L'impianto dovrà essere destinato all'uso proprio dello stesso. L'associazione concessionaria dovrà destinare gli impianti alla promozione e sviluppo dell'attività sportiva nel Comune di Cavarzere.

L'utilizzo, dovrà essere riservato a tutti i cittadini, ai singoli privati, alle Associazioni, gli Enti e gruppi sportivi del Comune di Cavarzere e di altri Comuni.

In caso di richieste concorrenti di utilizzo dell'impianto dovrà essere data priorità ai cittadini, alle associazioni, agli Enti e gruppi, locali.

Il gestore, nell'espletamento del servizio, dovrà assicurare l'impiego di personale qualificato, competente e preparato, curando in modo particolare la componente relazionale nei confronti degli utenti fornendo a tutti gli operatori opportune istruzioni e realizzando un ambiente confortevole che permetta di vivere l'attività sportiva come momento piacevole della giornata.

Il personale che verrà impegnato nel servizio dovrà garantire il rispetto degli utenti, della loro personalità, dei loro diritti, la riservatezza.

L'utenza dovrà essere sensibilizzata ad un uso rispettoso degli ambienti e all'uso parsimonioso delle risorse energetiche.

Inoltre il gestore ha l'obbligo di agire secondo i criteri di obiettività e equità.

Articolo 4

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto della concessione è da considerarsi, a tutti gli effetti, "servizio pubblico" e quindi per nessuna ragione può essere sospeso o abbandonato, se non per cause di forza maggiore

Articolo 5

USO DEGLI IMPIANTI

1. L'Affidatario dovrà utilizzare l'impianto in modo corretto, osservando tutte le norme di sicurezza e di igiene, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia.

2. il Comune di Cavarzere si riserva la possibilità di utilizzare gratuitamente e direttamente l'impianto, previo preavviso all'Affidatario e compatibilmente con gli impegni sportivi già programmati per un numero massimo di 30 (trenta) ore annue per lo svolgimento di manifestazioni o attività di particolare interesse pubblico (animazione estiva comunale, attività sportivo-scolastica, ecc...);

Articolo 6

APERTURA DELL'IMPIANTO, TARIFFE E PRENOTAZIONE CAMPI

1. L'apertura dell'impianto 12 mesi all'anno dal lunedì alla domenica, dalle ore 9.00 alle ore 24.00. L'utilizzo dello spogliatoio annesso alla struttura non sarà possibile in concomitanza di gare ufficiali da parte dell'associazione affidataria del campo a 11 contiguo quali: partite e recuperi di campionato, partite di coppa, tornei, partite amichevoli, quest'ultime da disputarsi nel periodo pre-campionato (agosto-settembre) e periodo natalizio. Si precisa che in ogni caso, la tensostruttura potrà comunque essere

utilizzata senza usufruire dello spogliatoio; Gli orari di utilizzo dello spogliatoio saranno concordati di mese in mese con il gestore del campo da calcio a 11 ubicato all'interno del complesso B. Di Rorai.

2. I campi da gioco potranno essere utilizzati durante l'orario di apertura al pubblico, previo pagamento delle seguenti tariffe stabilite dall'Amministrazione Comunale:
Fascia oraria dalle ore 9,00 alle ore 24,00 per un'ora di gioco € 50,00 (€ 40,00 senza spogliatoio).

Articolo 7 GESTIONE

1. la gestione è finalizzata alla promozione ed al potenziamento della pratica sportiva, attraverso attività sportive, sociali ed aggregative consentite dall'impianto, quale mezzo di formazione fisica e morale della persona, e a favorire la partecipazione della popolazione ad una sana pratica sportiva e ricreativa.

2. Il gestore assumerà a proprio carico le seguenti spese:

- manutenzione **ordinaria** dell'impianto, pulizia, custodia e sorveglianza; dell'immobile e delle aree di pertinenze (come da allegata planimetria sub A);
- custodia degli impianti da parte di un responsabile il cui nominativo dovrà essere tempestivamente comunicato al Comune, con assunzione a proprio carico delle spese per il personale e i volontari;

Dovrà inoltre garantire:

- apertura e chiusura dell'impianto e la sorveglianza degli accessi al medesimo;
- mantenimento in perfetto stato del terreno di gioco (manutenzione ordinaria fondo in erba sintetica come da manuale d'uso e di manutenzione allegato sub H);
- mantenimento e pulizia area esterna al campo con relativo sfalcio d'erba;
- mantenimento e pulizia dello spogliatoio;
- manutenzione attrezzature per il gioco, porte d'entrata, serrature;
- le imposte, tasse e costi per le autorizzazioni, comprese quelle commerciali;
- di non assumere impegni nei confronti di terzi, in ordine all'utilizzo degli impianti dati in gestione, che producano effetti successivamente alla scadenza della convenzione;
- l'apertura dell'impianto 12 mesi all'anno dal lunedì alla domenica, dalle ore 9.00 alle ore 24.00. L'utilizzo dello spogliatoio annesso alla struttura non sarà possibile in concomitanza di gare ufficiali da parte dell'associazione affidataria del campo a 11 contiguo quali: partite e recuperi di campionato, partite di coppa, tornei, partite amichevoli, quest'ultime da disputarsi nel periodo pre-campionato (agosto-settembre) e periodo natalizio. Si precisa che in ogni caso, la tensostruttura potrà comunque essere utilizzata senza usufruire dello spogliatoio; Gli orari di utilizzo dello spogliatoio saranno concordati di mese in mese con il gestore del campo da calcio a 11 ubicato all'interno del complesso B. Di Rorai.
- l'accesso degli utenti, mediante prenotazione, mettendo a disposizione una bacheca al pubblico ove verificare la disponibilità giornaliera e oraria degli spazi per la prenotazione;
- l'utilizzo gratuito da parte dell'Amministrazione comunale per un numero massimo di 30 (trenta) ore annue per lo svolgimento di manifestazioni o attività di particolare interesse pubblico (animazione estiva comunale, attività sportivo-scolastica, ecc...);
- la tempestiva segnalazione al Comune di ogni fatto o deterioramento rientrante nella straordinaria manutenzione che possa derivare agli impianti da qualsiasi azione o omissione dolosa o colposa;

- i costi relativi dell'energia elettrica, gas e acqua.

3. Il Comune assumerà a proprio carico:

- la manutenzione **straordinaria** relativamente agli impianti di riscaldamento, elettrico, acqua, antincendio, struttura di copertura (telo PVC, tralici in acciaio), lampade illuminazione;
- manutenzione straordinaria fondo in erba sintetica come da manuale d'uso e di manutenzione allegato Sub H);
- la determinazione delle tariffe orarie di utilizzo del campo che saranno introitate dal gestore.

Detto rendiconto dovrà essere prodotto all'Amministrazione Comunale, mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio, entro il 31 gennaio.

Le spese di manutenzione straordinaria saranno, comunque, sostenute dal Comune nei limiti delle disponibilità del bilancio annuale comunale.

Ulteriori interventi migliorativi o di manutenzione straordinaria, restano a carico dell'Amministrazione Comunale, la quale si riserva di stabilire tempi e modi della loro realizzazione in relazione alla propria disponibilità di bilancio. L'Affidatario può proporre all'Amministrazione Comunale di provvedere alla loro realizzazione. In tal caso l'Amministrazione si riserva, valutata l'offerta, di concedere a tal fine un contributo per le spese. Nulla è dovuto, a qualsiasi titolo, all'Affidatario per l'eventuale interruzione delle attività.

Articolo 8 RESPONSABILITA' VERSO TERZI

1. L'Affidatario risponderà verso il Comune di ogni danno derivante agli impianti da qualsiasi azione o omissione dolosa o colposa.

2. L'Affidatario si impegna a tenere indenne il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità verso terzi per atti e/o fatti, anche omissivi giuridicamente rilevanti, conseguenti alle attività svolte dall'Affidatario stesso o suoi dipendenti e/o collaboratori.

3. Il Comune, pertanto, è esonerato da qualsivoglia responsabilità per danni a persone e/o cose, anche di terzi, che possano derivare da incidenti durante gli allenamenti, le gare, le manifestazioni e gli altri usi di ogni genere dell'impianto sportivo, ad eccezione dei danni derivanti da vizi di costruzione o causati da eventi sismici ed atmosferici.

4. L'Affidatario, per i motivi indicati in premessa, si impegna a stipulare un'apposita polizza assicurativa RCT per i danni che venissero causati a terzi presenti nell'impianto nel corso delle attività. Massimale pari o superiore a 500.000,00 euro.

Articolo 9 CONTROLLI

1. Il Comune si riserva di ispezionare, o far ispezionare il plesso in qualsiasi momento e a propria discrezione.

2. L'Associazione.....si assume esplicitamente ogni e qualsivoglia responsabilità inerente l'effettuazione della pubblicità nella struttura sportiva, esonerando il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità. Restano a carico dell'Associazione tutte le

pratiche, le autorizzazioni e i nulla osta richiesti dalle norme in vigore relativamente alle imposte di pubblicità, oneri di rimessaggio e manutenzione e qualsiasi altro onere derivante dalla collocazione di materiale pubblicitario nella struttura.

Articolo 10 DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La presente convenzione, decorrente dalla data della sottoscrizione della stessa, fissa la durata dell'affidamento in anni 4 (quattro). Alla scadenza il Comune potrà rinnovare, con successivo atto, il rapporto per ulteriore periodo di 2 (due) anni.
2. Per motivi di pubblico interesse, il Comune potrà revocare o sospendere temporaneamente la vigenza della presente convenzione, senza che ciò comporti alcun diritto penale per l'Affidatario.
3. Senza pregiudizio di ogni maggiore ragione, azione o diritto, che possa al Concedente competere anche a titolo di risarcimento danni, il Comune si riserva la facoltà di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del Codice Civile, previa diffida, oltre che nel caso di reiterati inadempimenti alla Convenzione, anche per una sola delle seguenti cause:
 - il fallimento dell'Affidatario
 - chiusura totale e/o parziale anche temporanea della struttura senza giustificato motivo.

Articolo 11 CORRISPETTIVI DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Cavarzere si impegna a versare all'Affidatario un contributo a compensazione delle perdite annuali nella misura massima pari all'importo di aggiudicazione e precisamente €;

Il contributo verrà erogato sulla base del saldo delle risultanze contabili, risultanti in sede di rendicontazione annuale dell'attività, da effettuarsi utilizzando lo schema denominato "tabella previsione gestione tensostruttura Via Marconi (All. C).

Qualora per due esercizi consecutivi il saldo contabile della gestione della tecnostruttura presenti un avanzo positivo la Giunta Comunale stabilirà le modalità di impiego delle risorse disponibili.

Articolo 12 DISPOSIZIONI FINALI

1. Il rapporto tra il Comune di Cavarzere e l'Affidatario si configura comunque atto di concessione amministrativa della gestione di un immobile e, pertanto, il rapporto stesso non è soggetto alle norme di cui alla L. 27/01/1963 n. 19 e successive modificazioni ed integrazioni, sulla tutela dell'avviamento commerciale.
2. Per quanto non regolamentato dalla presente Convenzione si rinvia alle disposizioni del Codice Civile, e/o alle leggi specifiche in materia.
3. Le parti dichiarano sin d'ora di rimettere la soluzione di eventuali controversie ad un'apposita Commissione, presieduta dal Sindaco e composta dal Presidente della 2^a

Commissione Consiliare, dal Presidente della Consulta Comunale per lo Sport e dal
Presidente dell'Associazione Affidataria.

Per l'Amministrazione
Il Responsabile del Servizio
Segreteria-Istruzione-Cultura-Sport

Per il soggetto Affidatario
Il Presidente

**PREVISIONE GESTIONE TENSOSTRUTTURA DI VIA MARCONI
(IVA ESCLUSA)**

ENTRATE		USCITE	
	SOMME	DESCRIZIONE	SPESE
PROVENTI DA AFFITTO CAMPO: (n. 1 ora g. a €. 40,00 e n. 1 ora a €. 50,00 x 22 gg. x 12 mesi)	€. 23.760	SPESA PER CUSTODE CAMPO (N. 3 ore X 22 gg. X 12 mesi) - Costo orario custode €. 12,50 LIV. B1 al lordo degli oneri	€. 9.900,00 Iva esente
		SPESE PER DIRETTORE SPORTIVO- AMMINISTRATIVO (n. 2 ore x 22 gg. x 12 mesi)	€. 6.600,00 Iva esente
		PREST. SERVIZI PER LA MANUTENZIONE ESTERNA E PICCOLA MANUTENZIONE	€. 572,95 + Iva 22%
		CORSO OBBLIGATORI RESPONSABILE CALDAIA	€.465,98 + Iva 22%
		CORSO OBBLIGATORIO PER DEFIBRILLATORE E BLSD	€.130,00 + Iva 22%
		SPESE PER ASSICURAZIONE	€. 413,93 + Iva 22%
		MATERIALE DI CANCELLERIA E VARIE	€. 131,15 + Iva 22%
		SPESE PER PUBBLICITA' (LOCANDINE, TARGA ECC.)	€. 163,93 + Iva 22%
		SPESE PER SITO INTERNET, FB, FLYER	€. 901,64 + Iva 22%
		ACQUISTO BENI PER LA MANUTENZIONE ED IL FUNZIONAMENTO (MAT. PULIZIA, TAPPETI, CHIAVI ECC.)	€. 163,93 + Iva 22%
		ACQUISTO MATERIALE SPORTIVO (PALLONI, CASACCHE ECC.)	€. 245,90 + Iva 22%
		SPESE TELEFONICHE	€. 163,93 + Iva 22%
		SPESE PER ACQUA TENSOSTRUTTURA	€. 272,73 + Iva 10%
		SPESE PER ENERGIA ELETTRICA	€. 983,61 + Iva 22%
		SPESE RISCALDAMENTO E GAS	€. 2.459,02 + Iva 22%
		SPESE PER UTILIZZO SPOGLIATOI CAMPO DI CALCIO DA RIMBORSARE AL COMUNE	€. 1.000,00 Iva esente
		SPESE PER IMPREVISTI DI UTILIZZO	€. 1.229,51 + Iva 22%
		COSTO PER MIGLIORIE EFFETTUATE E DA RIMBORSARE (DI CUI ALL'ALLEGATO ELENCO) - AL NETTO DELL' AMMORTAMENTO BENI DI ESERCIZIO	€. 1.951,15
ENTRATA	€. 23.760,00	USCITA	€. 27.759,36

MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.
COMUNE DI CAVARZERE

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla procedura aperta per "l'affidamento in concessione della gestione e custodia del campo comunale da calcio a 5 con copertura in tensostruttura di Via Marconi."

Il/la sottoscritto/a
Nato a il
Residente nel Comune di, Provincia.....,
Via/Piazza, in qualità di Legale
rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva/Comitato Cittadino/Ente di promozione
sportiva/Federazione Sportiva
.....
Avente sede nel Comune di,
Provincia....., Via/Piazza,
con codice fiscale numero.....,
e con partita I.V.A. numero.....,
telefono....., fax,
e-mail

CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione pubblica per l'affidamento della gestione, custodia gestione, custodia del campo comunale da calcio a 5 con copertura in tensostruttura di Via Marconi

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

1) di partecipare alla selezione in oggetto esclusivamente come:

.....
(specificare se si tratta di Comitato Cittadino, Associazione Sportiva Dilettantistica, Società Sportiva Dilettantistica, Ente di promozione sportiva, Federazione Sportiva)

2) che i soggetti muniti di poteri di rappresentanza sono i seguenti:

(indicare per ognuno nome, cognome, data e luogo di nascita e carica sociale)

.....
.....
.....

DICHIARA ALTRESI'

- 1. che non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- 2. di non essere incorso gravi inadempienze nella gestione di impianti sportivi comunali;

3. di aver preso visione dell'impianto oggetto di affidamento e della sua materiale consistenza, stato d'uso e configurazione strutturale, come **da attestazione di avvenuto sopralluogo che si allega**;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di selezione o nello schema di convenzione;
5. di impegnarsi ad effettuare la gestione secondo le modalità e condizioni indicate nello schema di convenzione, che allega alla presente.
6. di impegnarsi a stipulare apposita polizza assicurativa RCT per i danni che venissero causati a terzi presenti nell'impianto nel corso dell'attività, massimale pari o superiore a 500.000.
7. Il/la sottoscritto/a è consapevole delle conseguenze penali derivanti da false dichiarazioni e del conseguente provvedimento di decadenza da eventuali benefici concessi, ai sensi rispettivamente degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a ai sensi degli artt. 13 e 23 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, dichiara di esprimere il proprio consenso in relazione all'utilizzo dei propri dati personali.

Il/la sottoscritto/a è consapevole che i dati personali e la documentazione fornita saranno utilizzati esclusivamente per le finalità istituzionali, nell'ambito dei procedimenti connessi alla selezione nel rispetto e nella tutela della privacy.

Data _____

Firma

N.B. ALLEGARE FOTOCOPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

MODELLO PROGETTO DI GESTIONE

Spett.
Comune di Cavarzere

OGGETTO: Progetto relativo all'affidamento in concessione della gestione e custodia del campo comunale da calcio a 5 con copertura in tensostruttura sito in Via Marconi.

Il/la sottoscritto/a
Nato a il
Residente nel Comune di, Provincia.....
Via/Piazza
in qualità di Legale rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva/Comitato Cittadino/Ente di promozione sportiva/Federazione Sportiva
.....
avente sede nel Comune di
Provincia....., Via/ Piazza
codice fiscale numero.....
partita I.V.A. n.

sotto la propria personale responsabilità, dichiara quanto segue:

1. Programma pratica sportiva/educativa/ricreativa/sociale da effettuarsi nel corso dell'anno:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Programma manutenzione dell'impianto e eventuali proposte migliorative ed integrative:

.....
.....
.....
.....

3. Modalità di gestione complessiva dell'impianto: custodia, sorveglianza e pulizia, e prenotazione campo:

.....

.....
.....
.....

Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci.

Data _____

Firma _____

N.B: ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA'

Avvertenza

Il modello deve essere compilato in ogni sua parte barrando o cancellando le parti che non interessano, siglato su ogni pagina e sottoscritto.

**MODELLO DI
OFFERTA ECONOMICA**

Allegato sub F)

Spett.le
COMUNE DI CAVARZERE
Via Umberto I, 2
30014 CAVARZERE (VE)

Oggetto: OFFERTA ECONOMICA – VALORE ANNUO - procedura per affidamento in concessione della gestione e custodia del campo comunale da calcio a 5 con copertura in tensostruttura di Via Marconi.

IL SOTTOSCRITTO PRESIDENTE, LEGALE RAPPRESENTANTE, DI

.....

DICHIARA CHE L'OFFERTA ECONOMICA E' PARI A

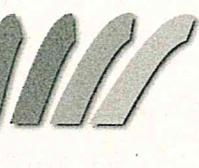
EUROANNUI.

Firmato

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia di valido documento di identità di ciascun sottoscrittore.

**REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL CAMPO COMUNALE DA CALCIO A 5 CON
COPERTURA IN TENSOSTRUTTURA DI VIA MARCONI A CAVARZERE**

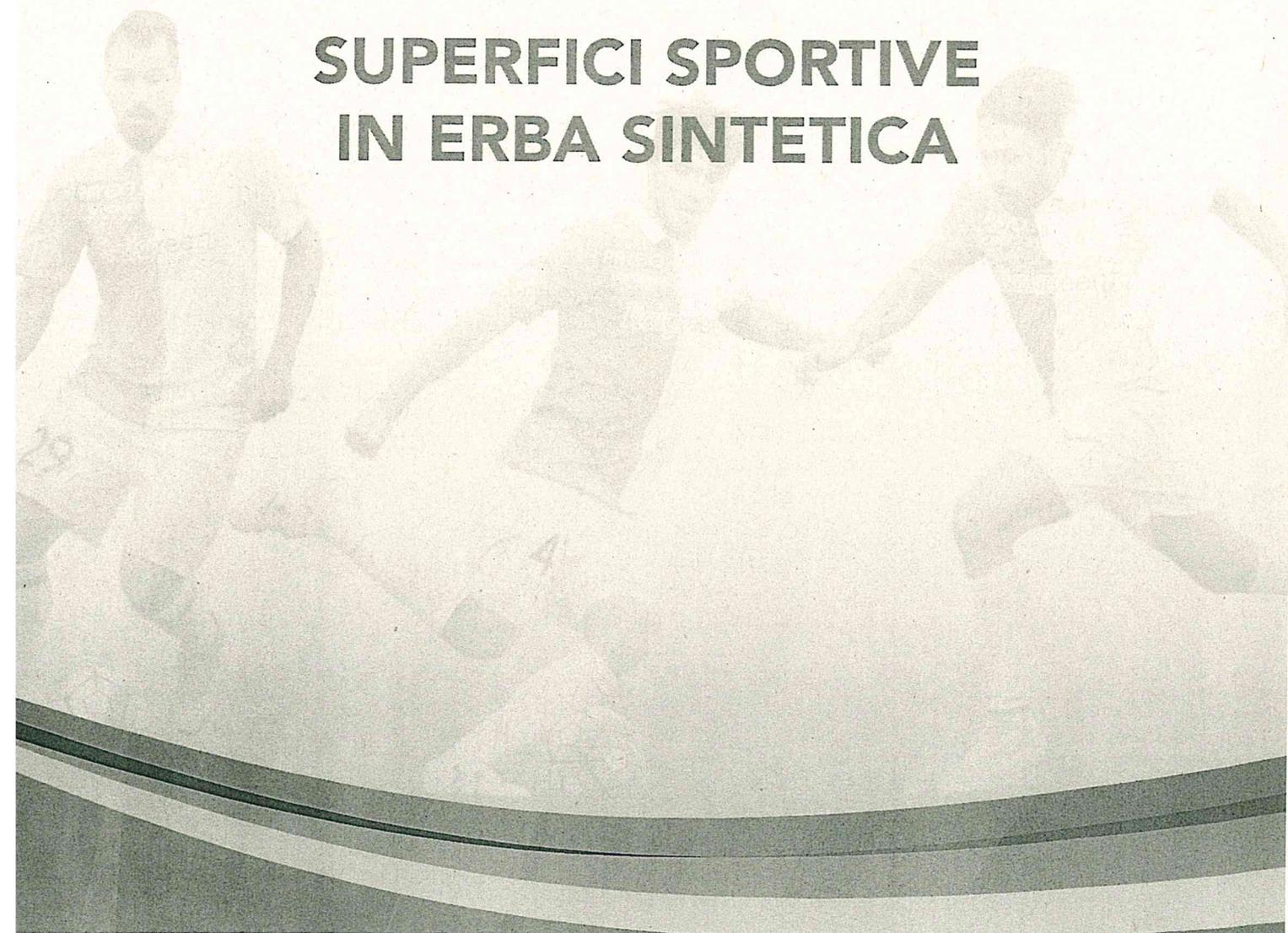
1. Il campo comunale da calcio a 5 in erba sintetica con copertura in tensostruttura, sito in Via Marconi a Cavarzere, a seguito di convenzione con l'Amministrazione Comunale è affidato in gestione a.....
2. Il campo è aperto dalle ore 9.00 alle ore 24.00, con intervalli necessari per la manutenzione. L'Associazione.....si riserva in determinate e concordate occasioni di variare comunque l'orario, in accordo con l'Amministrazione Comunale.
3. Tutte le persone che frequentano il campo, siano esse adulte o bambini, sono tenute a seguire le presenti norme del Regolamento. Alle persone che non rispettano il presente Regolamento sarà interdetto l'accesso al campo.
4. E' obbligatorio la frequenza in abiti e comportamento decorosi. Si raccomanda di astenersi da schiamazzi, urla, comportamenti ingiuriosi e irrispettosi dell'ambiente educativo del luogo.
5. L'ingresso nel campo di calcetto avviene con scarpe necessariamente pulite. Le scarpe da gioco devono avere la suola adatta ai campi in erba sintetica, tipo calcio a 5 pluritacchetti o scarpe da ginnastica a suola liscia, onde evitare il danneggiamento del manto erboso. E' ASSOLUTAMENTE VIETATO L'USO DI CALZATURE BULLONATE O CON TACCHETTI DI QUALSIASI GENERE (NO SCARPE CON 6 O 13 TACCHETTI O SCARPE CON TACCHETTI IN FERRO)
6. E' assolutamente vietato fumare all'interno del campo di calcetto, introdurre animali, biciclette, ciclomotori o motocicli. E' altresì vietato consumare cibi di qualsiasi genere, versare bevande sul tappeto erboso o gettarvi caramelle e gomme da masticare.
7. E' vietato l'accesso al pubblico.
8. Le tariffe sono le seguenti: dalle ore 9,00 alle ore 24,00 per un'ora di gioco € 50,00 (€ 40,00 senza spogliatoio).
9. Le prenotazioni saranno effettuate di settimana in settimana, contattando il Sig.....al seguente numero telefonico.....
10. E' fatto obbligo ai giocatori di lasciare il campo da giuoco pulito al termine degli incontri sportivi senza lasciare immondizie sul terreno. E' fatto divieto di parcheggiare le biciclette o ciclomotori addossandoli alla tensostruttura
11. l'Amministrazione Comunale e l'Associazione declinano ogni responsabilità per la custodia e lo smarrimento di oggetti o quant'altro smarrito o rotto presso il campo di da calcio a 5.
12. L'Amministrazione Comunale e L'Associazione.....si riservano la facoltà di applicare modifiche od aggiunte al presente Regolamento quando necessario.
13. Il presente Regolamento va esposto al pubblico in posto ben visibile.

synthetic turf grows here
Italgreen 



**MANUALE DI
USO E MANUNTENZIONE**

**SUPERFICI SPORTIVE
IN ERBA SINTETICA**



PREMESSA

La finalità di questo manuale è di dare le informazioni necessarie per l'uso e la manutenzione dei campi da calcio, calcio ridotto e da calcetto in erba sintetica.

Il manto deve essere impiegato per la pratica sportiva per la quale è stato realizzato, non può essere usato per attività differenti rispetto alla pratica sportiva quali concerti, spettacoli, fiere campeggi, mercati, fiere ecc...

Lo scopo di un regolare uso dei campi e della manutenzione è di consentire la corretta conservazione dei campi ed in particolare:

- A) Garantire la sicurezza per gli atleti;
- B) Garantire la durata nel tempo del campo;
- C) Mantenere inalterate nel tempo le caratteristiche prestazionali della superficie;
- D) Mantenere la validità della garanzia della superficie sportiva;
- E) Mantenere l'omologazione del campo in caso di campi omologati dalle varie federazioni (es. L.N.D. F.I.H. - I.R.B. ecc...)

Dopo l'ultimazione della posa del manto sintetico dovranno trascorrere circa 40 giorni (tempo tecnico) durante i quali la superficie dovrà essere usata intensamente in modo tale che l'intaso possa assestarsi ed il campo raggiunga i corretti parametri prestazionali.

L'altezza di fibra libera oltre il livello dell'intaso e quindi direttamente soggetta al calpestio dei giocatori dovrà essere mantenuta ai livelli espressi dalla *tabella A* allegato al presente manuale.

La manutenzione inizierà dopo il periodo tecnico di assestamento del materiale d'intaso e dopo lo scarico totale delle fibre libere compromesse dai processi di costruzione del campo.

Praticare costantemente la manutenzione rispettando i tempi e le modalità descritte nei paragrafi successivi è di fondamentale importanza al fine di garantire la durata e la giusta prestazionalità del campo.

L'impianto di irrigazione ove presente serve per diminuire la temperatura della superficie di giuoco nei mesi caldi, per rendere veloce lo scorrimento del pallone e quindi il giuoco e per ridurre i tempi di stabilizzazione dell'intaso dopo gli interventi di ricarica del materiale di intaso.

La manutenzione si suddivide in:

..... MANUTENZIONE ORDINARIA

..... MANUTENZIONE STRORDINARIA

Buona lettura e buon uso e buona manutenzione!

synthetic turf grows here
Italgreen 

LA MANUTENZIONE ORDINARIA

La manutenzione ordinaria è svolta a cura della proprietà o del gestore con cadenza settimanale in assenza di pioggia o neve e con terreno asciutto o mediamente umido.

E' necessaria per:

mantenere il materiale d'intaso uniformemente distribuito con particolare attenzione alle zone del campo maggiormente sollecitate dall'azione degli atleti quali dischetti del rigore, del centro campo, calci d'angolo ed aree di porte.

Qualora in tali circostanziate zone l'intaso risulti carente si dovrà provvedere al reintegro manuale del materiale ad alla successiva spazzolatura sino al raggiungimento della giusta altezza di fibra libero.

Mantenere efficienti i sistemi di raccolta e smaltimento delle acque piovane.

FASI OPERATIVE DI MANUTENZIONE ORDINARIA

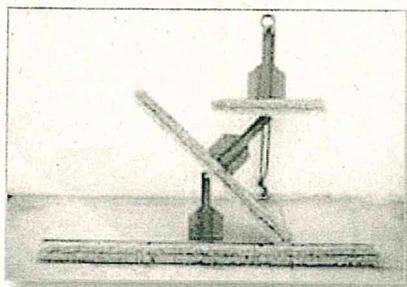
La manutenzione dovrà prevedere le seguenti operazioni:

- A) Controllo e rimozione della sporcizia presente ed eventuali materiali estranei;
- B) Spazzolatura del terreno di giuoco, con apposita attrezzatura al fine di mantenere la superficie sempre omogenea su tutto il campo. Effettuare più passaggi di verso contrario tra loro sia in direzione longitudinale che trasversale al campo. Procedere con il trattore a marcia lenta su traiettorie rettilinee senza curve strette evitando accelerazioni e frenate brusche, per non procurare pieghe e torsioni sul manto.
- C) Controllo ed eventuale pulizia di canaline e pozzetti d'ispezione in modo particolare dopo intensi fenomeni atmosferici;
- D) Eventuale ricarica manuale con materiali d'intaso nelle zone carenti d'intaso (scariche); anche utilizzando materiale d'intaso recuperato nelle canalette, nei pozzetti e nel residuo della spalatura della neve.

ATTREZZATURE NECESSARIE DA UTILIZZARE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA:



TRATTORINO



SPAZZOLONE

LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA

La manutenzione straordinaria, della durata approssimativa di un giorno, dovrà essere realizzata dai tecnici specializzati Italgreen S.p.A. o da Installatori Autorizzati Italgreen ed in assenza di pioggia, neve e con terreno asciutto o mediamente umido secondo le cadenze temporali qui indicate per le varie tipologia di campo:

CAMPI DA CALCIO

OMOLOGATI L.N.D. – FIFA

SEMESTRALE

1° Intervento periodo Febbraio-Marzo

2° Intervento periodo Giugno-Agosto

ALTRI CAMPI

ANNUALE

Per l'intera durata delle operazioni manutentive il campo non potrà essere utilizzato per la pratica sportiva ma dovrà essere a completa disposizione del manutentore.

FASI OPERATIVE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA

La manutenzione straordinaria dovrà prevedere i seguenti interventi:

- A) Controllo della planarità (avvallamenti dossi).
- B) Controllo e riparazione di eventuali presenze di scollature delle giunte e dei teli e della segnaletica.
- C) Controllo spessore dell'intasamento con attrezzi specifici.
- D) Controllo spessore del filato.
- E) Controllo misure della segnaletica.
- F) Eventuale pulizia della superficie da agenti contaminanti mediante soffiatura (foglie, semi, polveri).
- G) Spazzolatura con macchinari adeguati per rendere omogenea la distribuzione dell'intasamento.
- H) Decompattazione e pulizia della superficie con apposite attrezzature.
- I) Ispezione e/o pulizia del sistema di drenaggio (verifica del stato delle canaline e dei pozzetti di drenaggio).
- L) Eventuali operazioni di reintegro del materiale d'intasamento prestazionale nelle quantità minime previste (*Tabella B*), al fine di mantenere la corretta altezza della fibra libera (*Tabella A*) e garantire le prestazioni del terreno di giuoco.

CASI PARTICOLARI:

..... PULIZIA DALLA NEVE:

La pulizia dalla neve potrà essere effettuata da tecnici specializzati Italgreen S.p.A., da Installatori Autorizzati Italgreen o dal custode del campo da calcio mediante trattore munito di gomme "Garden" e di lama con alla base bandella protettiva in gomma.

Il mezzo dovrà procedere a bassa velocità senza accelerazioni e frenate brusche, traiettorie rettilinee senza curve strette per non procurare pieghe e torsioni sul manto. La lama dovrà essere mantenuta a circa 4 cm dal suolo per evitare eventuali strappi al manto e limitare il trascinarsi del materiale di intaso.

Dopo la rimozione della neve è consigliabile attuare il trattamento antigelivo.

..... TRATTAMENTO ANTIGELIVO:

Il trattamento antigelivo da attuarsi nella stagione invernale potrà essere effettuato dai tecnici specializzati Italgreen S.p.A., o da Installatori Autorizzati Italgreen.

Particolarmente indicato per i campi intasati con materiale organico Geofill N e Geofill V il trattamento antigelivo è atto ad abbassare la temperatura di congelamento della superficie. Il trattamento da effettuarsi nella stagione invernale, prima che la temperatura ambiente scenda al di sotto dei 4° C, consiste nello spargimento a spaglio con trattore e tramoggia di Sale Naturale Na Cl privo di qualsiasi additivo nella quantità indicativa di kg 1 per ogni mq di superficie da trattare e nella successiva eventuale erpicatura superficiale per miscelazione del sale con il materiale intaso.

Si consiglia l'utilizzo di sale a grana fine meno visibile e meno abrasivo al contatto con gli atleti. Il trattamento andrà ripetuto in caso di pioggia persistente e dopo il primo trattamento ed al vanificarsi dell'effetto.

..... RIMOZIONE DELLE MACCHIE OSTINATE:

La fibra in Polietilene di cui sono costituiti i nostri manti non subisce l'aggressione della maggior parte degli agenti chimici (salvo gli elementi elencati nella *Tabella C* allegata al presente manuale) pertanto la presenza di macchie anche persistenti dovrebbe svanire con il trascorrere del tempo, ciò nonostante ne è possibile la rimozione mediante l'applicazione di acqua e sapone ed energica spazzolatura con setole plastiche seguita da abbondante risciacquo.

..... PERDITE DI BENZINA E GASOLIO SUL MANTO:

La perdita di Benzina e Gasolio sul manto pur non essendo dannosa per la fibra in Polietilene penetrando in profondità può causare lo scioglimento della spalmatura sul dorso del manto con il conseguente distacco dei ciuffi d'erba in corrispondenza della sola zona intaccata. Dopo la perdita è necessario provvedere immediatamente ad asciugare con un panno la zona interessata, anche rimuovendo il materiale d'intaso sino alla base del manto e successivamente provvedere al re-intaso con materiale d'intaso non contaminato.



CASI PARTICOLARI:

- **CARICO DI PESO DINAMICO, DI PESO FISSO E CONCENTRATO SUL MANTO:**
In caso vi fosse la necessità di accedere al campo per effettuare lavorazioni estranee al campo (es. manutenzione all'impianto di illuminazione) con mezzi pesanti fino alla portata massima ammessa a piego carico di ton 5 si raccomandano bassa velocità senza accelerazioni e frenate brusche, traiettorie rettilinee senza curve strette per non procurare pieghe e torsioni sul manto.
Per evitare l'insorgere di avvallamenti del sottofondo e tagli del manto proteggere il manto dai carichi concentrati attraverso tavole in legno per la ripartizione del carico.
- **VERNICIATURA DI RIGHE DI GIUOCO POLIVALENTI:**
In caso di necessità è possibile effettuare una rigatura di giuoco polivalente temporanea mediante verniciatura con tempera ad acqua. Non utilizzare gesso, vernici o sostanze pericolose per gli atleti ed aggressive nei confronti del polietilene.
- **DISINFEZIONE DEL TERRENO DI GIUOCO:**
E' consigliabile effettuare la disinfezione del terreno di giuoco e fino alla recinzione con cadenza mensile mediante la distribuzione sulla superficie di appositi detergenti igienizzanti battericidi fungicidi.



DIVIETI

- A) Non transitare con veicoli o macchine pesanti sul terreno di giuoco.
Carico massimo ammesso 5000 Kg/mq.
- B) Non fumare.
- C) Non usare fiamme libere sul campo.
- D) Non gettare sul campo petardi, fumogeni, sigarette accese e prodotti infiammabili.
- E) Non gettare sul campo acidi abrasivi e sostanze chimiche in genere.
- F) Non ostruire le canaline e pozzetti di raccolta e smaltimento delle acque piovane.
- G) Non utilizzare gesso e vernici o sostanze pericolose per gli atleti ed aggressive nei confronti del polietilene.
- H) Non usare scarpe chiodate da atletica.



TABELLA A.

ALTEZZE FIBRA LIBERA PER LE VARIE TIPOLOGIE DI SUPERFICE SPORTIVA:

CAMPO	TIPOLOGIA DI INTASO PRESTAZIONALE	ALTEZZA FIBRA LIBERA
HOCKEY	SENZA INTASO	17 mm
CALCETTO TENNIS VOLLEY	SOLA SABBIA	7-10 mm
CALCETTO CALCIO RIDOTTO CALCIO NON OMOLOGATO RUGBY ALTRI VARI	SABBIA - GOMMA SABBIA - GEOFILL N SABBIA - GEOFILL V	12 - 17 mm
CALCIO OMOLOGATO L.N.D. FIFA	SABBIA - GOMMA SABBIA - GEOFILL N SABBIA - GEOFILL V	10 - 15 mm

TABELLA B.



RICARICA ANNUALE DI GEOFILL V PREVISTA NELLA QUANTITÀ MINIMA DI KG 5000

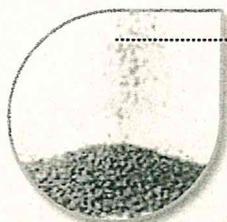


Intaso vegetale in granuli organici, composto da elementi naturali biologici ed eco-compatibili, antivegetativo e antigelivo, atossico, assolutamente non abrasivo a contatto con la pelle, totalmente non irritante a contatto con gli occhi, innocuo per inalazione o contatto con le vie respiratorie, non pericoloso per ingestione accidentale; formato da fibre vegetali, minerali composti e particelle naturali selezionate per mantenere costante l'umidità e permettere un perfetto drenaggio, assolutamente non aggressivo con PE e PP, elastico e confortevole per i giocatori, dal caratteristico odore di terriccio.



RICARICA ANNUALE DI GEOFILL N PREVISTA NELLA QUANTITÀ MINIMA DI KG 5000

Intaso vegetale in granuli organici denominato GEOfill® composto da elementi naturali biologici ed eco-compatibili miscelati con granulo elastomerico in percentuale non superiore al 30%, antivegetativo e antigelivo, atossico, assolutamente non abrasivo a contatto con la pelle, totalmente non irritante a contatto con gli occhi, innocuo per inalazione o contatto con le vie respiratorie, non pericoloso per ingestione accidentale; formato da fibre vegetali, minerali composti e particelle naturali selezionate per mantenere costante l'umidità e permettere un perfetto drenaggio, assolutamente non aggressivo con PE e PP, elastico e confortevole per i giocatori, dal caratteristico odore di terriccio.



RICARICA ANNUALE DI GOMMA NOBILITA VERDE O MARRONE PREVISTA NELLA QUANTITÀ MINIMA DI KG 2400

Granulo elastomerico in gomma nobilitata di colore verde o marrone, di granulometria controllata da 0,5 a 2,5 mm, ricavato dalla macinazione di gomma selezionata rispondente alle normative vigenti, privo di polvere o parti estranee, ricoperto ed incapsulato con un film di resina poliuretanicca vergine, verniciato e nobilitato con pigmenti ecologici ed atossici per ottenere un prodotto inodore e di grande resistenza all'abrasione, conforme ai limiti imposti dalla norma DIN 18035 /7 sul rilascio dei metalli pesanti e al decreto Ronchi.



TABELLA C.

ELENCO DELLE SOSTANZE CHIMICHE ALTAMENTE DANNOSE PER
L'INTEGRITÀ DELLA FIBRA IN POLIETILENE:

- ZOLFO
- DERIVATI DELLO ZOLFO
- ALOGENATI
- ACIDI

